

**FEDERATION FRANCAISE
SPORTIVE DE TWIRLING
BATON ET DISCIPLINES
ASSOCIEES**



FÉDÉRATION FRANÇAISE SPORTIVE DE
TWIRLING BATON
COMMISSION SPORTIVE
NBTA

**Cahier des charges
Championnat de France
Pratique NBTA**

Modification le 22/05/2019

SOMMAIRE

Sommaire	2
1. L'ORGANISATEUR.....	3
Le Gymnase.....	3
Secouriste	4
Buvette.....	4
Divers	4
2. La fédération.....	5
3. Généralité.....	5

1. L'ORGANISATEUR

L'organisateur, club ou région s'engage à respecter le présent cahier des charges dont il est tenu de prendre connaissance, à signer et à retourner un mois après l'acceptation de candidature par la commission Nbta.

La compétition se fera sur trois jours : Samedi, Dimanche et lundi (Pentecote).

Amplitude horaire avec public 7H à 21H.

LE GYMNASSE

Il sera choisi en collaboration avec les membres de la Fédération. Dans le cas de location la prise en charge sera déterminée avec le bureau fédéral. Il devra se conformer aux exigences suivantes :

- hauteur suffisante (minimum 10 m),
- tribunes pouvant contenir environ 2 500 personnes, étant complètement séparées du praticable (barrières fixes ou mur),
- disponibilité suffisante de vestiaire,
- autorisation de buvette,
- disposer de une ou deux salles annexes et ou indépendantes pour :
 - o les juges (salle de repos et de restauration),
 - o la comptabilité
- sonorisation de puissance 100 watts minimum comprenant micro, lecteur de CD et **port USB**. Un responsable restera au poste de sono durant toute la compétition. Prévoir une sonorisation de remplacement en cas de panne. Si location, le coût devra être discuté avec le bureau fédéral.
- pour la comptabilité entre six et huit tables (2 x 2 m) en fonction de la grandeur de la pièce, une arrivée de courant électrique ainsi qu'une machine à calculer à bande imprimante (+ rallonges électriques),
- disposer sur le praticable de petites tables (1 m) selon le nombre de juges (minimum 1)
- **une estrade pouvant supporter 11 tables + 22 chaises**
- une table pour la technique
- pour les entrées deux tables (1 m) barrières et prises électriques pour contrôle,
- pour l'entrée des participants quatre tables (1m)
- tables pour coupes et médailles (2)
- un podium
- des fleurs et verdure sans frais supplémentaires

- prévoir les personnes affectées au nettoyage des WC, au déplacement des tables des juges, pour porter à boire ou autre aux juges et personnes Ffstb de l'organisation ou autre disponible à tout moment
- Prévoir un gymnase d'échauffement **avec un retour du son**
- Préparer les repas pour les juges et l'encadrement fédéral pour le samedi midi et soir et le dimanche midi et soir et lundi midi.
- Séparateurs pour délimiter la pré zone de passage de préférence de grands panneaux

SECOURISTE

Présence obligatoire de secouriste par l'intermédiaire d'une association agréée. Une convention sera préalablement signée avec le club organisateur (en signaler l'emplacement visible par tous).

Prix à négocier avec la vice-trésorière

BUVETTE

Il s'approvisionnera suffisamment en marchandises buffet-buvette (charcuterie, pain, frites etc...) Il fera état de la diversité à la trésorière et définiront ensemble les divers prix de vente. L'organisateur s'engage à respecter **les règles d'hygiène et sanitaire** (exemple port de gants, respect de la chaîne du froid etc...).

Prévoir des personnes pour la vente des tickets buffet-buvette (fédération + organisateur), le fléchage, l'installation et la débarras de la buvette.

Tout matériel de location incombant la buvette ne sera pas pris en compte (à voir avec la ice-trésorière)

DIVERS

Il s'entourera du personnel nécessaire (la liste devra être fournie avant la compétition et des badges nominatifs leurs seront remis dans la limite de 25 personnes) à savoir :

- caisse (fédération + organisateur), la fédération se chargera de la monnaie,
- contrôle (fédération + organisateur)

Les tickets de ventes seront fournis par la Fédération.

Le coût des repas des juges, des secouristes ou pompiers ou autres, de l'encadrement fédéral et des 25 personnes affectées à la compétition sera discuté avec la trésorerie fédérale.

Prévoir un emplacement de parking pour l'encadrement, les juges, les membres de l'organisation, les secouristes

2. La fédération

La fédération adressera en temps utiles les différents courriers pour les inscriptions et directives. Elle se charge de fournir :

Les juges et l'encadrement fédéral (comptabilité, entrée)

- réservera pour la compétition, l'hébergement pour les juges et l'encadrement fédéral
- Les feuilles de notes
- Règle le déroulement de la compétition
- Décide du mode d'acheminement des juges et de l'encadrement fédéral au meilleur prix de revient possible. Les prix des transports en voiture privée sont fixés chaque année par la fédération
- Fournit les tickets (entrées, buffet-buvette etc...) et la monnaie
- Fournit les banderoles de la fédération
- Commande les coupes et médailles
- Effectuera la demande préalable à la Sacem
- Nappes bleues

3. Généralité

Nous précisons que pour toutes les compétitions avec appellation Pratique N.B.T.A., seule la vente effectuée par Twirling Boutique sera admise.

Aucun photographe n'est autorisé sauf accord de la fédération.

La fédération par l'intermédiaire de son représentant gère le déroulement de la compétition.